

Merci d'écrire LISIBLEMENT ET EN MAJUSCULE pour éviter les erreurs

**PARENTS** (ou représentant légal)

NOM et PRENOM : .....

TELEPHONE : .....

EMAIL : .....

**ELEVES** : NOM - PRENOM(S) du ou des élèves concernés :

.....

.....

Nous avons **besoin d'aide pour réaliser cet achat groupé !**

Merci de nous indiquer vos disponibilités pour participer à :

- la **préparation** des packs de fournitures au collège  
le mercredi 28 août à partir de 16h30 : OUI NON
- la **distribution** des packs de fournitures au collège  
le vendredi 30 août de 18h00 à 19h00 : OUI NON
- le samedi 31 août de 11h00 à 12h00 : OUI NON

Nous vous confirmerons votre participation par mail en août.

**NOM du titulaire du chèque :**

.....

Je commande **pour la rentrée 2024.**

Je joins mon paiement par **chèque à l'ordre de la FCPE Vallet**

Date : .....

Signature

<b>Produit</b>	<b>Prix</b>	<b>Nb.</b>	<b>Total</b>
Papeterie de fond	5 €	...	..... €
Papeterie consommables	25 €	...	..... €
Trousse de fond	9 €	...	..... €
Trousse consommables	23 €	...	..... €
<b>MONTANT TOTAL</b>			<b>..... €</b>

**A déposer, accompagné de votre chèque à l'ordre de la FCPE Vallet** au choix :

- dans la **boîte aux lettres FCPE** extérieure (dans le mur à gauche du portail)
- dans **l'urne FCPE** dans le hall d'accueil du collège